

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной программы

_____/ Л.А. Цурова

от « 20 » мая 2026г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики и управления

_____/М.Ш. Мержо

от « 25 » мая 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.09.02 «Бюджетный процесс и казначейское исполнение»

Направление подготовки - *бакалавриат*

38.03.01 Экономика

Профиль подготовки - **Бюджетирование и финансовое планирование в организациях**

Квалификация выпускника - *бакалавр*

Форма обучения **очная, очно-заочная**

Магас, 2026

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень высшего образования – бакалавриат) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954 и в рамках ОПОП Экономика профиль Бюджетирование и финансовое планирование в организациях, утвержденной УС ИнГГУ, протокол № 8 от 26.06.2026 г.

Составитель рабочей программы:

к.э.н, доцент факультета экономики и управления Оздоева З.Х.

Программа одобрена на заседании Ученого совета факультета

Протокол № 11 от «25» мая 2026 года

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Бюджетный процесс и казначейское исполнение» является формирование у обучающихся знаний о теоретических основах бюджетного процесса, принципах его организации, а также практических навыков в области казначейского исполнения бюджетов.

Для дисциплин, формирующих профессиональные компетенции: Формируемые дисциплиной знания и умения готовят выпускника данной образовательной программы к выполнению следующих обобщенных трудовых функций (трудовых функций):

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
08.002 Бухгалтер	В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	6	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	В/04.6	6
08.008 Специалист по финансовому консультированию	В	Консультирование клиентов по составлению финансового плана		Разработка финансового плана для клиента	В/02.	
08.037 Бизнес-аналитик	В	Специалист по финансовому консультированию	6	Анализ, обоснование и выбор решения	D/02.6	6
08.043 Экономист предприятия	А	Экономический анализ деятельности организации	6	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	А/01.6	6

Задачи дисциплины:

- Формирование системы профессиональных знаний о содержании казначейских операций.
- Формирование знаний о нормативно-правовых основах осуществления казначейских операций
- Получение практических умений и навыков осуществления операций с остатком средств на едином счёте бюджета.
- Изучение теоретических основ казначейского дела, определение цели и функций казначейства, его региональных и локальных структур.
- Приобретение навыков применения современных подходов и методов работы казначейства
- Ознакомление с организацией исполнения государственного бюджета и местных бюджетов.
- Закрепление навыков аналитической, экспертной и контрольной работ
- Изучение принципов учёта и отчётности органов казначейства
- Формирование навыков оценки результативности и эффективности казначейского исполнения бюджетов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Бюджетный процесс и казначейское исполнение» входит в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиля «профиль Бюджетирование и финансовое планирование в организациях» формируемой участниками образовательных отношений: дисциплин по выбору. Изучается в 8 семестре, базируется на изучении дисциплин «Макроэкономика», «Бюджетная классификация», «Бюджетная система Российской Федерации», «Финансы», «Налоговое планирование и оптимизация», «Казначейство и управление ликвидностью», «Оперативное финансовое планирование», «Отраслевые и правовые аспекты бюджетирования», «Экономика и финансы региона».

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем в процессе прохождения преддипломной практики и в подготовке к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

3. Результаты освоения дисциплины (модуля) «Бюджетный процесс и казначейское исполнение» Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции (закрепленный за дисциплиной)	В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
ПК-1	Способен анализировать финансовую деятельность, разрабатывать бюджеты и контролировать их исполнение.	ПК-1.1 разрабатывает качественные бюджетные документы, гарантирующие точность и полноту представленной финансовой информации;	Знать: Бюджетный кодекс РФ и приказы Минфина РФ; требования к бюджетным документам (сметы, планы ФХД и т.д.); правила бюджетной классификации (КБК, КОСГУ); формы бюджетной отчетности. Уметь: составлять бюджетные документы по нормативам; применять бюджетную классификацию; заполнять формы отчетности без ошибок; проверять документы на соответствие контрольным соотношениям; работать с ГИС «Электронный бюджет». Владеть: навыками работы с нормативными документами по бюджетному учёту; методиками расчёта бюджетных ассигнований; инструментами подготовки документов (Excel, бухгалтерские программы, ГИС «Электронный бюджет»); приёмами проверки точности и полноты данных (сверки, кросс-проверки); технологиями электронного документооборота в бюджетной сфере.

		<p>ПК-1.2 своевременно предоставляет отчеты, в полной мере отражающие финансовое состояние организации</p>	<p>Знать: сроки и порядок сдачи финансовой отчетности (бухгалтерская, бюджетная, управленческая); формы отчетности (баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств и др.); нормативные требования к содержанию отчетов; правила актуализации данных и внесения корректировок.</p> <p>Уметь: собирать и систематизировать финансовые данные для отчетности; заполнять формы отчетности без ошибок и пропусков; соблюдать установленные сроки предоставления отчетов; сверять данные между разными формами отчетности; оперативно вносить исправления при обнаружении ошибок; работать с системами электронного документооборота и отчетности.</p> <p>Владеть: навыками работы с бухгалтерскими программами и сервисами сдачи отчетности; методиками консолидации и агрегирования финансовых данных; инструментами автоматизации формирования отчетов; приемами проверки полноты и достоверности отчетных данных, технологиями электронной подписи и защищенной передачи данных.</p>
		<p>ПК-1.3 соблюдает финансовые обязательства, указанные в бюджете, и контролирует их исполнение.</p>	<p>Знать: Бюджетный кодекс РФ и нормативные акты о бюджетном процессе; порядок формирования и исполнения бюджета; сроки и условия финансовых обязательств по бюджетным документам; механизмы контроля расходования бюджетных средств; правила отчетности по исполнению бюджетных обязательств.</p> <p>Уметь: отслеживать исполнение финансовых обязательств в рамках утвержденного бюджета; сопоставлять фактические расходы с плановыми показателями; выявлять отклонения и анализировать их причины; формировать отчеты о выполнении бюджетных обязательств; применять инструменты контроля (планово- фактный анализ, лимитирование расходов и т.д.).</p> <p>Владеть: навыками работы с бюджетными реестрами и учетными системами, методиками планово- фактного анализа и бюджетирования; инструментами мониторинга расходования средств (лимиты, обязательства, кассовые расходы); приемами выявления нецелевого или</p>

ПК-4	Способен консультировать по вопросам финансового планирования, оптимизации и повышения эффективности..	ПК-4.1 понимает потребности клиентов и предоставляет им соответствующие финансовые консультации по вопросам финансового планирования и оптимизации.	<p>Знать: основы финансового планирования и налогообложения; инструменты оптимизации (льготы, субсидии, кредиты); потребности разных категорий клиентов.</p> <p>Уметь: выявлять потребности клиента; подбирать финансовые инструменты; составлять финансовые планы и объяснять их клиенту; оценивать риски и доходность.</p> <p>Владеть: навыками коммуникации и активного слушания; методиками финансового анализа; инструментами расчёта показателей (Excel и др.); техниками презентации решений.</p>
		ПК-4.2 обеспечивает эффективность и результативность консалтинговых услуг, способствующих повышению эффективности финансовой деятельности.	<p>Знать: методы финансового анализа и диагностики бизнеса; инструменты повышения финансовой эффективности (оптимизация затрат, управление оборотным капиталом и т.д.); стандарты и KPI оценки результативности консалтинговых услуг; основы бизнес-моделирования и бюджетирования.</p> <p>Уметь: анализировать финансовое состояние организации; выявлять «узкие места» и резервы роста эффективности; разрабатывать и предлагать решения по оптимизации финансов; оценивать эффект от внедрённых рекомендаций; выстраивать систему мониторинга результатов консалтинга.</p> <p>Владеть: методиками финансового и управленческого анализа (SWOT, PEST, анализ коэффициентов и пр.); инструментами бюджетирования и прогнозирования (Excel, 1C, Power BI); техниками презентации и защиты консалтинговых решений; навыками работы с заказчиками (сбор требований, согласование, отчётность).</p>

Структура и содержание дисциплины (модуля) «Бюджетный процесс и казначейское исполнение»

4.1. Структура дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часов.

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)							Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)								
			Контактная работа					Самостоятельная работа		Форма промежуточной аттестации (по семестрам)								
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену	Другие виды самостоятельной работы	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрол.н. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных	курсовая работа (проект) др.
1.	Введение в бюджетный процесс	8	4	2	2			4			4	+						+
2.	Бюджетное планирование	8	6	3	3			5			5	+				+	+	+
3	Казначейское исполнение бюджета	8	8	4	4			6			6	+			+			+
4	Контроль и аудит бюджета	8	8	4	4			6			6	+	+		+	+		+
5	Современные технологии в бюджетном процессе	8	6	3	3			5			5							
6	Практические аспекты бюджетного	8	8	4	4			6			6	+	+	+	+			+
	Курсовая																	
	Подготовка к																	
	Общая трудоемкость, в часах	72	32	20	20			32			32	Промежуточная аттестация						
												Форма						
												Зачет						+

№ п/п	Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)								Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)							
			Контактная работа					Самостоятельная работа			Форма промежуточной аттестации (по семестрам)							
			Всего	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Др. виды контакт. работы	Всего	Курсовая работа(проект)	Подготовка к экзамену	Другие виды самостоятельной работы	Собеседование	Коллоквиум	Проверка тестов	Проверка контрол.н. работ	Проверка реферата	Проверка эссе и иных	курсовая работа (проект) др.
1.	Введение в бюджетный процесс	8	4	2	2			4			4	+						+
2.	Бюджетное планирование	8	4	2	2			4			4	+				+	+	+
3	Казначейское исполнение бюджета	8	6	3	3			4			4	+			+			+
4	Контроль и аудит бюджета	8	6	3	3			4			4	+	+		+	+		+
5	Современные технологии в бюджетном процессе	8	6	3	3			4			4							
6	Практические аспекты бюджетного	8	6	3	3			4			4	+	+	+	+			+
	Курсовая																	
	Подготовка к																	
	Общая трудоемкость, в часах	72	32	16	16			40			40	Промежуточная аттестация						
												Форма						
												Зачет						+

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
«Бюджетный процесс и казначейское исполнение»		
<i>Содержание лекционного курса</i>		
1	Введение в бюджетный процесс	Бюджет и его основные функции, основные этапы бюджетного процесса, принципы лежащие в основе бюджетного процесса, осуществление бюджетное планирование, роль различных участников бюджетного процесса, особенности бюджетного процесса в Российской Федерации, взаимодействие различных уровней бюджета (федеральный, региональный, местный, значение общественного участия в бюджетном процессе

2	Бюджетное планирование	Основы бюджетного планирования, нормативно правовое регулирование, основные методы бюджетного планирования, основные источники доходов бюджета. Планирование доходов, основы планирования и прогнозирования расходов бюджетов, межбюджетные отношения и дефицит, организация и этапы бюджетного планирования.
3	Казначейское исполнение бюджета	При работе с интернет-ресурсами важно проверять актуальность информации и учитывать контекст публикуемых материалов. Некоторые ресурсы могут требовать регистрации или подписки для до Теоретические основы казначейское исполнение бюджета, нормативно правовые акты регламентирующие деятельность Федерального казначейства, структура и функции органов казначейства, исполнение бюджета по доходам, исполнение бюджета по расходам, документооборот и отчётность при казначейском исполнении бюджета, технологические аспекты и автоматизация, межбюджетные отношения и целевые программы, проблемы и перспективы развития.
4	Контроль и аудит бюджета	Основные функции бюджетного контроля в системе государственного управления, роль бюджетного контроля в обеспечении финансовой стабильности государства, нормативно правовые акты регулируют бюджетный контроль и аудит в РФ, субъекты бюджетного контроля на федеральном, региональном и местном уровнях, виды и формы контроля, методы и инструменты контроля, государственный аудит бюджета, критерии и показатели оценки эффективности использования бюджетных средств, меры применяются при выявлении нарушений в использовании бюджетных средств, проблемы существующие в современной системе бюджетного контроля РФ, направления совершенствования механизмов бюджетного контроля и аудита.
5	Современные технологии в бюджетном процессе	Основы цифровизации бюджетного процесса, ключевые технологии и их применение, информационные системы в бюджетном управлении, цифровизация на разных стадиях бюджетного процесса, «Бюджет для граждан» и вовлечение общества, нормативно правовое регулирование и стандарты, вызовы и риски цифровизации.
6	Практические аспекты бюджетного процесса	Основы бюджетного процесса, составление и утверждение бюджета, исполнение бюджета, бюджетная отчётность, межбюджетные отношения на практике, контроль и аудит в бюджетном процессе, практические инструменты и технологии, проблемы и совершенствование бюджетного процесса.

Темы практических/семинарских занятий

1.	Введение в бюджетный процесс	<p>Что такое бюджет и какие его основные функции</p> <p>Каковы основные этапы бюджетного процесса</p> <p>основе бюджетного процесса</p> <p>Как осуществляется бюджетное планирование</p> <p>Каковы роли различных участников бюджетного процесса</p> <p>Каковы особенности бюджетного процесса в Российской Федерации</p> <p>Как взаимодействуют различные уровни бюджета (федеральный, региональный, местный)</p> <p>Каково значение общественного участия в бюджетном процессе</p>
----	------------------------------	--

2	Бюджетное планирование	<p>Основы бюджетного планирования</p> <p>Нормативно-правовое регулирование</p> <p>Основные методы бюджетного планирования</p> <p>Основные источники доходов бюджета. Планирование доходов.</p> <p>Основы планирования и прогнозирования расходов бюджетов</p> <p>Межбюджетные отношения и дефицит</p> <p>Организация и этапы бюджетного планирования</p> <p>Современные вызовы и зарубежный опыт</p> <p>Проблемы существуют в современном бюджетном планировании РФ</p>
3	Казначейское исполнение бюджета	<p>Теоретические основы казначейское исполнение бюджета</p> <p>нормативно-правовые акты регламентирующие деятельность Федерального казначейства</p> <p>Структура и функции органов казначейства</p> <p>Исполнение бюджета по доходам</p> <p>Исполнение бюджета по расходам</p> <p>Документооборот и отчётность при казначейском исполнении бюджета</p> <p>Технологические аспекты и автоматизация</p> <p>Межбюджетные отношения и целевые программы</p> <p>Проблемы и перспективы развития</p>
4	Контроль и аудит бюджета	<p>Основные функции бюджетного контроля в системе государственного управления</p> <p>Роль бюджетного контроля в обеспечении финансовой стабильности государства</p> <p>Нормативно-правовые акты регулируют бюджетный контроль и аудит в РФ</p> <p>Субъекты бюджетного контроля на федеральном, региональном и местном уровнях</p> <p>Виды и формы контроля</p> <p>Методы и инструменты контроля</p> <p>Государственный аудит бюджета</p> <p>Критерии и показатели оценки эффективности использования бюджетных средств</p> <p>Меры применяются при выявлении нарушений в использовании бюджетных средств</p> <p>Проблемы существующие в современной системе бюджетного контроля РФ</p> <p>Направления совершенствования механизмов бюджетного контроля и аудита</p>
5	Современные технологии в бюджетном процессе	<p>Основы цифровизации бюджетного процесса</p> <p>Ключевые технологии и их применение</p> <p>Информационные системы в бюджетном управлении</p> <p>Цифровизация на разных стадиях бюджетного процесса</p> <p>«Бюджет для граждан» и вовлечение общества</p> <p>Нормативно-правовое регулирование и стандарты</p> <p>Вызовы и риски цифровизации</p>
6	Практические аспекты бюджетного процесса	<p>Основы бюджетного процесса</p> <p>Составление и утверждение бюджета</p> <p>Исполнение бюджета</p> <p>Бюджетная отчётность</p> <p>Межбюджетные отношения на практике</p> <p>Контроль и аудит в бюджетном процессе</p> <p>Практические инструменты и технологии</p> <p>Проблемы и совершенствование бюджетного процесса</p>

5. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

В процессе преподавания лекционный материал преподносится в интерактивной форме, в том числе с использованием средств мультимедийной техники. Обсуждение проблем, выносимых на практические занятия, происходит не столько в традиционной форме контроля текущих знаний, сколько ориентировано на творческое осмысление студентами наиболее сложных вопросов в ходе обобщения ими современной практики финансового менеджмента. Обсуждение строится в форме дискуссии, с учетом выполнения самостоятельной работы.

Для достижения поставленных целей преподавания дисциплины реализуются следующие средства, способы и организационные мероприятия:

- изучение теоретического материала дисциплины на лекциях с использованием компьютерных технологий;
- самостоятельное изучение теоретического материала дисциплины с использованием *Internet*-ресурсов, информационных баз, методических разработок, специальной учебной и научной литературы, специализированных компьютерных программ;
- закрепление теоретического материала при проведении практических работ с использованием специализированных программ, выполнения проблемно-ориентированных, поисковых, творческих заданий;
- применение тестовых методик.

Активные и интерактивные формы проведения учебных занятий по дисциплине **Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении процесса по дисциплине**

В процессе **образовательного** прохождения курса используются технологии активного (метод ролевой игры), проблемного обучения (метод проблемных задач, кейс-метод, обсуждение материалов сети Интернет), элементы технологии развивающего обучения (метод творческих заданий).

№	Тема дисциплины	ИАз		Примерные формы организация интерактивных занятий
		оо	о/зо	
1	Казначейское исполнение бюджета	2		подготовка и проведение презентации
2	Контроль и аудит бюджета	4		Кейс. Участники делятся на 2 группы, каждая из которых выполняет поставленные задачи. Задачи группы отражены в инструкции. После игры проводится обсуждение.
3	Современные технологии в бюджетном процессе	2		разбор конкретных ситуаций. подготовка и проведение презентации
4	Практические аспекты бюджетного процесса	4		Кейс. Анализ просмотренных видео и фотоматериалов, обсуждение и подведение итогов, дискуссии по важным вопросам, разбор документов.
	Выводы:	12	-	

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

Формами проведения учебных занятий и формами заданий для самостоятельной работы обучающихся в аудитории под контролем преподавателя являются: контрольная работа; решение задач; коллоквиум; тестирование; ответы на вопросы; собеседование; индивидуальные консультации; групповые консультации; проверка правильности выполнения домашнего задания; доклад и его обсуждение; деловая игра; ролевая игра; разбор кейса (производственной ситуации); формулирование вопросов по теме; аннотирование учебного материала и т.д.

Самостоятельная работа обучающихся в компьютерном классе (в дистанционном режиме) включает следующие организационные формы учебной деятельности: работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, работа с компьютерными тренажерами, компьютерное тестирование, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося полностью осуществляется самим обучающимся. Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, иностранных источников); аналитическую обработку текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); графическое изображение структуры текста; выписки из текста; составление плана и тезисов ответа на контрольные вопросы; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение карт и других материалов; работа со словарями и справочниками; составление библиографии; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета.

Для самостоятельной работы студентам рекомендуются три вида учебно-методического обеспечения: 1) конспект лекций, 2) нормативно-правовые акты, 3) основная и дополнительная литература.

В учебном процессе используются устные и письменные формы контроля:

Устные формы контроля – Устный опрос (УО):

 собеседование (УО-1),

 коллоквиум (УО-2),

Письменные формы контроля – Письменные работы (ПР):

 тесты (ПР-1),

 контрольные работы (ПР-2),

 эссе (ПР-3),

 рефераты (ПР-4),

Таблица 6.1.

Содержание, формы и методы контроля, показатели и критерии оценки самостоятельной работы

№ п/ п	Тема дисциплины	Вид самостоятель ной работы	Форма конт роля	Источники	Количество о часов 00/0-3
1	2	3	4	5	6
<i>8-й семестр УО, УО-1, УО-2, ПР-1, ПР-2, ПР-3, ПР-4</i>					
1	Теоретические основы мониторинга и оценки бюджетных расходов	Работа с лекционным материалом, поиск и анализ литературы и электронных источников информации по теме. Подготовка рефератов, эссе, выполнение тестов	УО УО-1	О: [1-8] Д: [1-4]	4/4
2	Методы оценки эффективности бюджетных расходов	Работа с лекционным материалом. Поиск и анализ литературы и электронных источников информации по теме. Подготовка рефератов, эссе, выполнение тестов	УО-1 ПР-3 ПР-4	О: [1-8] Д: [1-4]	5/4
3	Организация мониторинга бюджетных расходов	Выполнение расчетных заданий. Обработка материалов из тематических информационных ресурсов. Подготовка рефератов, эссе, выполнение тестов	УО УО-1 ПР-2	О: [1-8] Д: [1-4]	6/4
4	Практические аспекты мониторинга и оценки эффективности бюджетных расходов	Выполнение расчетных заданий. Обработка материалов из тематических информационных ресурсов. Подготовка рефератов, эссе, выполнение тестов	УО-1 ПР-2 ПР-4	О: [1-8] Д: [1-4]	6/4
5	Инструменты анализа эффективности бюджетных расходов	Выполнение расчетных заданий. Обработка материалов из тематических информационных ресурсов. Подготовка рефератов, эссе, выполнение тестов	УО УО-1 ПР-2	О: [1-8] Д: [1-4]	5/4
6	Современные подходы к оценке эффективности бюджетных расходов	Выполнение расчетных заданий. Обработка материалов из тематических информационных ресурсов. Выполнение расчетных заданий. Подготовка рефератов, эссе, выполнение тестов	УО УО-1 ПР-3	О: [1-8] Д: [1-4]	6/4
ИТОГО					32/40

Примечание: О: - основная литература, Д: - дополнительная литература; в скобках порядковый номер по списку

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности

используйте наглядное представление материала. Система накопления результатов выполнения заданий позволит вам создать копилку знаний, умений и навыков, которую можно использовать как при прохождении практики, так и в будущей профессиональной деятельности.

6.1. Методические указания по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа обучающихся в компьютерном классе (в дистанционном режиме) включает следующие организационные формы учебной деятельности: работа с электронным учебником, просмотр видеолекций, работа с компьютерными тренажерами, компьютерное тестирование, изучение дополнительных тем занятий, выполнение домашних заданий и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося полностью осуществляется самим обучающимся. Виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, иностранных источников); аналитическую обработку текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент- анализ и др.); графическое изображение структуры текста; выписки из текста; составление плана и тезисов ответа на контрольные вопросы; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение карт и других материалов; работа со словарями и справочниками; составление библиографии; подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов, ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета.

Методические указания по подготовке реферата и выступлению с ним.

Реферат должен быть написан самостоятельно и отличаться критическим подходом к изучаемым источникам и финансовой практике. При этом студент должен четко обозначить свою позицию по проблемным аспектам рассматриваемых вопросов. Студент может делать необходимые выписки, включая цитаты из отобранных для написания реферата литературных источников. При этом следует указать точное название источника, издательство и номера страниц для дальнейших отсылок по тексту. К качеству реферата предъявляются определенные требования, а именно: 1) обзор не менее пяти источников по предложенной теме; 2) четкая логическая последовательность изложения материала; 3) собственное видение проблемы; 4) объем реферата не должен превышать 15 стр. печатного текста; 5) студент, выступающий с рефератом должен свободно владеть материалом, со знанием проблемы отвечать на вопросы, возникшие у аудитории после выступления.

7. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) «Бюджетный процесс и казначейское исполнение»

7.1. Основная литература:

1. Аврамчикова Н. Т., Ерыгина Л. В. Государственные и муниципальные финансы. — М.: Юрайт, 2024. — 143 с.
2. Алехин Б. И. Государственные финансы. — М.: Юрайт, 2023. — 190 с.
3. Алехин, Б. И. Государственные финансы : учебник для вузов / Б. И. Алехин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 184 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/49124>
4. Бюджетная система Российской Федерации : учебник для вузов / под редакцией Н. Г. Ивановой, М. И. Канкуловой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство

Юрайт, 2026. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19942-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583439>

5. Государственные финансы : учебное пособие для вузов / под общей редакцией Н. И. Берзона. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 137 с. — <https://urait.ru/bcode/490110>
6. Гуринович, А. Г. Правовое регулирование бюджетного процесса : учебник для вузов / А. Г. Гуринович. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 269 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512979>
7. Дмитриева И.Е. Государственные и муниципальные финансы : учебник / Дмитриева И.Е.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 281 с. — ISBN 978-5-4497-2739-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/137005.html>
8. *Ракитина, И. С.* Государственные и муниципальные финансы : учебник для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 267 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583637>

Дополнительная литература:

1. Ракитина, И. С. Государственные и муниципальные финансы : учебник и практикум для вузов / И. С. Ракитина, Н. Н. Березина. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 333 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18672-7 — Текст :электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].— URL: <https://urait.ru/bcode/511704>
2. Толстой Д. А. История финансовых учреждений России со времени основания государства до кончины императрицы Екатерины II. — М.: Либроком, 2021. — 270 с.
3. Игонина Л. Л., Чулков А. С. Управление региональными и муниципальными финансами. — М.: Юрайт, 2023. — 135 с.
4. Федорова И. Ю., Фрыгин А. В. Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок. — М.: Юрайт, 2023. — 236 с

Интернет-ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks.
2. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы
3. Рабочий центр экономических реформ при Правительстве Российской Федерации- <http://wcer.park.ru>,
4. Министерство финансов Российской Федерации- <http://www.minfin.ru>,
5. Центральный Банк Российской Федерации- <http://www.cbr.ru>,
6. Официальный сайт Государственного комитета статистики РФ - www.gsk.ru
7. Официальный сайт Центр анализа ГУ-ВШЭ (Высшая школа экономики) – <http://stat.hse.ru/hse/index.html>
8. Официальный портал Росстата - www.gks.ru

7.2. Программное обеспечение

Для подготовки презентаций и их демонстрации используется программа Impress из свободного пакета офисных приложений OpenOffice.

При осуществлении образовательного процесса применяются информационные технологии, необходимые для подготовки презентационных материалов и материалов к занятиям (компьютеры с программным обеспечением для создания и показа презентаций, с доступом в сеть «Интернет», поисковые системы и справочные, профессиональные ресурсы в сети «Интернет»).

В вузе оборудованы помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Программное обеспечение ОПОП: Windows 7 Professional, Microsoft Office Professional, (Государственный контракт №09 – ЗК2010 от 29.03.2010, срок действия - бессрочно) ПО «Визуальная студия тестирования», (Лицензионный договор № 7624) ПО «Приемная комиссия» (Договор № 8267) ПО «Деканат», «Планы», «Электронные ведомости» , «Система ЭИОС» Лаборатории ММИС (Лицензионный договор № 7624)

7.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение учебного процесса нормативными требованиями, регламентируемыми Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Для проведения всех видов учебных занятий и обеспечения интерактивных методов обучения, имеются столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); с доступом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, ОПОП ВО учтены образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивающие условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

Реализация ОПОП обеспечена следующим м/т оснащением:

<p>Учебная аудитория для лекционных занятий (№ 226) 3886001,РИ, г. Магас, пр. Зязикова, 7</p>	<p>Стол для преподавателя - 1 шт. (состоит из 2-х секций); стул для преподавателя -1 шт.; доска - 1 шт.; трибуна-1 шт.; стол - 30 шт.; скамья-60 шт.; интерактивная доска - 1 шт , проектор - 1 шт.: модель VIEWSONIC PJD5153 (VS15872), 2 встроенных динамика; пульт ДУ; компьютер, подключенный к кабельной сети Интернет, доступ к беспроводной сети 802.11n. 300/1000 МБ; учебно-наглядные пособия, коллекция демонстрационных плакатов, макетов, раздаточный материал.</p>
<p>Учебная аудитория для семинарских занятий (№234) 3886001,РИ, г. Магас, пр. Зязикова, 7</p> <p>Помещения для самостоятельной работы: № 220</p>	<p>Стол для преподавателя - 1 шт. (состоит из 2-х секций); стул для преподавателя -1 шт.; доска - 1 шт.; переносной ноутбук ASUS - 1 шт.; проектор - 1 шт.: модель VIEWSONIC PJD5153 (VS15872). экран на треноге; стол - 22 шт.; стулья-44 шт.</p> <p>Компьютеры - 17 шт, подключенные к сети Интернет, библиотека, учебно-методические материалы, наглядные иллюстрированные таблицы и схемы</p>

Фонд оценочных средств

1. Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время текущей аттестации

Шкала оценивания	Показатели и критерии оценивания
5, «отлично»	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.
4, «хорошо»	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика.
3, «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры ограничены, либо отсутствуют.
2, «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны

2. Шкала оценивания, показатели и критерии оценивания образовательных результатов обучающегося во время промежуточной аттестации

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>зр.1</i>	<i>зр.2</i>
5, отлично	<p>Оценка «5 (отлично)» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал и демонстрирует это на занятиях и экзамене, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. Причем обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка, правильно обосновывал принятое решение.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрировали высокую степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.</p>
4, хорошо	<p>Оценка «4, (хорошо)» выставляется обучающемуся, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного</p>

Оценка экзамена (нормативная)	Показатели и критерии оценивания образовательных результатов
<i>гр.1</i>	<i>гр.2</i>
	<p>контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</p>
3, удовлетворительно	<p>Оценка «3 (удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, если он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающемуся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</p>
2, не удовлетворительно	<p>Оценка «2 (не удовлетворительно)» выставляется обучающемуся, который не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и экзамене. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Рейтинговые баллы назначаются обучающимся с учётом баллов текущей (на занятиях) и промежуточной (экзамен) аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций используются следующие типовые контрольные задания:

3.1. Текущий контроль успеваемости

Типовые контрольные задания или иные материалы

а) Типовые тесты

Что такое единый казначейский счёт (ЕКС)?

- а) Счёт для размещения бюджетных кредитов
- б) Счёт для учёта и распределения доходов бюджета
- в) Счёт для финансирования государственных программ
- г) Счёт для операций с ценными бумагами

Правильный ответ: б) счёт для учёта и распределения доходов бюджета

Какой документ составляется для исполнения бюджета по расходам?

- а) Бюджетная смета
- б) Бюджетная роспись

в) Финансовый план

г) Кассовый план

Правильный ответ: б) бюджетная роспись

На каком счёте открываются лицевые счета бюджетополучателей?

а) На корреспондентском счёте в ЦБ РФ

б) На счёте в коммерческом банке

в) В органах Федерального казначейства

г) На специальном счёте в Минфине

Правильный ответ: в) в органах Федерального казначейства

Какие виды контроля осуществляются в ходе бюджетного процесса?

а) Предварительный, текущий, последующий

б) Внутренний, внешний, общественный

в) Стратегический, тактический, оперативный

г) Финансовый, налоговый, административный

Правильный ответ: а) предварительный, текущий, последующий

Что означает термин «регулирующие налоги»?

а) Налоги, устанавливаемые субъектами РФ

б) Налоги, по которым устанавливаются нормативы отчислений между бюджетами разных уровней

в) Налоги, освобождающие от уплаты других платежей

г) Налоги с прогрессивной шкалой ставок

Правильный ответ: б) налоги, по которым устанавливаются нормативы отчислений между бюджетами разных уровней

Какой орган проводит внешнюю проверку годового отчёта об исполнении федерального бюджета?

а) Министерство финансов РФ

б) Федеральное казначейство

в) Счётная палата РФ

г) Центральный банк РФ

Правильный ответ: в) Счётная палата РФ

Что происходит на этапе санкционирования расходов бюджета?

а) Утверждение бюджета

б) Проверка соответствия расходов лимитам бюджетных обязательств

в) Перечисление средств получателям

г) Составление бюджетной отчётности

Правильный ответ: б) проверка соответствия расходов лимитам бюджетных обязательств

Как называется документ, в котором отражаются все доходы и расходы бюджета на определённый период?

а) Бюджетный прогноз

б) Бюджетное послание

в) Бюджетная роспись

г) Бюджетный план

Правильный ответ: в) бюджетная роспись

Вариант 3. Продвинутый уровень

Какие этапы включает исполнение бюджета по доходам органами казначейства?

а) Зачисление доходов на ЕКС, распределение между бюджетами, возврат излишне уплаченных сумм, учёт и отчётность

б) Составление прогноза, утверждение, исполнение

в) Планирование, контроль, аудит

г) Сбор налогов, перечисление в бюджет, расходование

Правильный ответ: а) зачисление доходов на ЕКС, распределение между бюджетами, возврат излишне уплаченных сумм, учёт и отчётность

Что такое сводная бюджетная роспись?

а) Документ, отражающий доходы бюджета
б) Документ, детализирующий расходы бюджета по главным распорядителям, разделам, подразделам и т. д.

в) Отчёт о фактическом исполнении бюджета

г) План налоговых поступлений

Правильный ответ: б) документ, детализирующий расходы бюджета по главным распорядителям, разделам, подразделам и т. д.

Какие меры применяются при выявлении нарушений бюджетного законодательства?

а) Предупреждение

б) Предписание об устранении нарушений

в) Административная или уголовная ответственность

г) Всё вышеперечисленное

Правильный ответ: г) всё вышеперечисленное

Что является основной целью казначейского сопровождения бюджетных средств?

а) Ускорение платежей

б) Обеспечение целевого использования бюджетных средств

в) Снижение налоговой нагрузки

г) Увеличение доходов бюджета

Правильный ответ: б) обеспечение целевого использования бюджетных средств

3.2. Текущий контроль успеваемости

Вопросы текущего контроля успеваемости на семинарах (практических занятиях)

1. Что такое бюджет и какие его основные функции
2. Каковы основные этапы бюджетного процесса
3. основе бюджетного процесса
4. Как осуществляется бюджетное планирование
5. Каковы роли различных участников бюджетного процесса
6. Каковы особенности бюджетного процесса в Российской Федерации
7. Как взаимодействуют различные уровни бюджета (федеральный, региональный, местный)
8. Каково значение общественного участия в бюджетном процессе
9. Основы бюджетного планирования Нормативно правовое регулирование
10. Основные методы бюджетного планирования
11. Основные источники доходов бюджета. Планирование доходов.
12. Основы планирования и прогнозирования расходов бюджетов
13. Межбюджетные отношения и дефицит
14. Организация и этапы бюджетного планирования
15. Современные вызовы и зарубежный опыт
16. Проблемы существуют в современном бюджетном планировании РФ
17. Теоретические основы казначейское исполнение бюджета
18. нормативно правовые акты регламентирующие деятельность Федерального казначейства
19. Структура и функции органов казначейства
20. Исполнение бюджета по доходам
21. Исполнение бюджета по расходам
22. Документооборот и отчётность при казначейском исполнении бюджета
23. Технологические аспекты и автоматизация
24. Межбюджетные отношения и целевые программы
25. Проблемы и перспективы развития
26. Основные функции бюджетного контроля в системе государственного управления
27. Роль бюджетного контроля в обеспечении финансовой стабильности государства
28. Нормативно правовые акты регулируют бюджетный контроль и аудит в РФ
29. Субъекты бюджетного контроля на федеральном, региональном и местном уровнях
30. Виды и формы контроля

31. Методы и инструменты контроля
32. Государственный аудит бюджета
33. Критерии и показатели оценки эффективности использования бюджетных средств
34. Меры применяются при выявлении нарушений в использовании бюджетных средств
35. Проблемы существующие в современной системе бюджетного контроля РФ
36. Направления совершенствования механизмов бюджетного контроля и аудита
37. Основы цифровизации бюджетного процесса
38. Ключевые технологии и их применение
39. Информационные системы в бюджетном управлении
40. Цифровизация на разных стадиях бюджетного процесса
41. «Бюджет для граждан» и вовлечение общества
42. Нормативно правовое регулирование и стандарты
43. Вызовы и риски цифровизации
44. Основы бюджетного процесса
45. Составление и утверждение бюджета
46. Исполнение бюджета
47. Бюджетная отчётность
48. Межбюджетные отношения на практике
49. Контроль и аудит в бюджетном процессе
50. Практические инструменты и технологии
51. Проблемы и совершенствование бюджетного процесса

3.3. Промежуточная аттестация

Типовые вопросы к промежуточной аттестации (Зачету)

1. Понятие бюджетного процесса: сущность, цели и задачи.
2. Стадии бюджетного процесса в РФ: краткая характеристика каждой стадии.
3. Участники бюджетного процесса и их полномочия (согласно Бюджетному кодексу РФ).
4. Принципы организации бюджетного процесса в Российской Федерации.
5. Сроки составления, рассмотрения и утверждения бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ.
6. Исходные данные для составления проекта бюджета: прогноз социально-экономического развития, среднесрочный финансовый план и др.
7. Порядок формирования и представления проекта бюджета в законодательный орган.
8. Документы, прилагаемые к проекту бюджета: состав и содержание.
9. Процедура рассмотрения и утверждения бюджета в парламенте (чтения бюджета).
10. Основания и порядок внесения изменений в утверждённый бюджет.
11. Органы, ответственные за исполнение бюджета на разных уровнях бюджетной системы.
12. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов: роль Федерального казначейства.
13. Сводная бюджетная роспись: понятие, назначение, порядок формирования.
14. Кассовый план: понятие и назначение.
15. Порядок доведения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до получателей бюджетных средств.
16. Санкционирование расходов бюджета: этапы и содержание процедуры.
17. Исполнение бюджета по доходам: порядок зачисления доходов на единый казначейский счёт (ЕКС).
18. Распределение регулирующих налогов между бюджетами разных уровней.
19. Понятие казначейского исполнения бюджета: сущность и преимущества перед банковской системой.
20. Единый казначейский счёт: назначение и механизм функционирования.
21. Открытие и ведение лицевых счетов бюджетополучателей в органах Федерального казначейства.
22. Порядок финансирования расходов через лицевые счета в органах казначейства.
23. Казначейское сопровождение бюджетных средств: цели, задачи, механизмы.
24. Взаимодействие органов Федерального казначейства с налоговыми органами, ЦБ РФ и кредитными организациями.
25. Виды бюджетной отчётности: месячная, квартальная, годовая.
26. Сроки и порядок составления и представления бюджетной отчётности.

27. Состав годовой отчётности об исполнении бюджета.
28. Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета: роль Счётной палаты РФ.
29. Порядок рассмотрения и утверждения годового отчёта законодательным органом.
30. Виды контроля в бюджетном процессе: предварительный, текущий, последующий.
31. Внутренний и внешний финансовый контроль исполнения бюджета: субъекты и механизмы.
32. Меры ответственности за нарушения бюджетного законодательства.
33. Формы межбюджетных трансфертов в РФ: субсидии, субвенции, дотации.
34. Расчёт уровня бюджетной обеспеченности регионов: методика и значение.
35. Механизмы выравнивания бюджетной обеспеченности субъектов РФ и муниципальных образований.
36. Контроль за целевым использованием межбюджетных трансфертов.
37. ГИИС «Электронный бюджет»: структура, функционал, значение для бюджетного процесса.
38. Электронный документооборот в бюджетном процессе: преимущества и проблемы внедрения.
39. Автоматизация бюджетного планирования и контроля: используемые информационные системы.
40. Цифровые технологии в казначейском исполнении бюджета: примеры и перспективы.
41. Основные проблемы в организации бюджетного процесса на федеральном, региональном и местном уровнях.
42. Направления совершенствования бюджетного процесса в РФ.
43. Перспективы развития казначейского исполнения бюджета в условиях цифровой экономики.
44. Зарубежный опыт организации бюджетного процесса и возможности его адаптации в России.
45. Влияние цифровизации на прозрачность и эффективность бюджетного процесса.

3.4. Типовые темы для курсовых работ

1. Методика составления проекта федерального бюджета: этапы и инструменты.
2. Особенности формирования бюджетов субъектов РФ на среднесрочный период.
3. Программно-целевой метод в бюджетном планировании: преимущества и ограничения.
4. Анализ практики рассмотрения и утверждения бюджетов на региональном уровне.
5. Внесение изменений в утверждённый бюджет: основания, порядок, последствия.
6. Роль Федерального казначейства в исполнении бюджета: функции и полномочия.
7. Единый казначейский счёт (ЕКС): механизм функционирования и значение для бюджетной системы.
8. Открытие и ведение лицевых счетов бюджетополучателей: порядок и проблемы реализации.
9. Казначейское сопровождение бюджетных средств: цели, механизмы, эффективность.
10. Автоматизация казначейского исполнения бюджета: информационные системы и технологии.
11. Исполнение бюджета по доходам: порядок зачисления и распределения доходов между бюджетами разных уровней.
12. Санкционирование расходов бюджета: этапы, документы, контроль.
13. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств: понятие, порядок доведения до получателей.
14. Управление остатками средств на едином счёте бюджета: методы и инструменты.
15. Оптимизация расходов бюджета: подходы и практические решения.

3.5. Типовые задачи

Задание № 1.

Распределение доходов между бюджетами. На единый казначейский счёт (ЕКС) поступило 5 млн руб. налога на прибыль организаций. Нормативы распределения: федеральный бюджет — 3 %, бюджет субъекта РФ — 17 %. Рассчитайте суммы, подлежащие зачислению в каждый бюджет.

Задание № 2.

Санкционирование расходов. Бюджетное учреждение получило лимиты бюджетных обязательств в размере 3 млн руб. В течение квартала оно заключило контракты: на 1,2 млн руб. (услуги связи), 0,8 млн руб. (ремонт помещений), 0,5 млн руб. (закупка оборудования). Определите остаток лимитов и проверьте соблюдение принципа санкционирования расходов.

Задание № 3.

Рассчитайте сумму расходов бюджета муниципального образования и сумму дотации. Сумма доходов бюджета города - 255 млн. руб. Дефицит бюджета - 45 млн. руб. Дотация составляет 20% от суммы дефицита.

Задание № 4.

Рассчитайте сумму доходов бюджета субъекта РФ и сумму субсидии. Сумма расходной части бюджета области - 775 млн. руб. Дефицит бюджета - 100 млн. руб. Сумма закрепленных доходов - 365 млн. руб. Субсидия составляет 1/3 от суммы дефицита бюджета.

Задание № 5.

Рассчитайте сумму дефицита бюджета области и сумму субвенции. Сумма расходной части бюджета области - 920 млн. руб. Сумма закрепленных доходов - 325 млн. руб. Сумма регулирующих доходов 495 млн. руб. Субвенция составляет 30% от суммы расходов бюджета.

Задание № 6.

(оценка правомерности штрафных санкций)

В ходе последующего контроля выявлено превышение расходов на заработную плату сверх размера, предусмотренного сметой расходов школы, в сумме 30 000 руб. Одновременно с этим имеется экономия по другим статьям сметы на эту же сумму. Определите, имеет ли право контролирующий орган налагать штрафные санкции? Обоснуйте ответ ссылками на законодательство.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания достижения запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю)

Текущий контроль успеваемости

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на семинаре (практическом занятии) учитываются:

- степень раскрытия содержания материала;
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала;
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков.

Для оценивания результатов обучения в виде знаний используются такие процедуры и технологии как тестирование и опрос на семинарах (практических занятиях).

Для оценивания результатов обучения в виде умений и владений используются следующие процедуры и технологии:

- практические контрольные задания (далее – ПКЗ), включающих одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описание результата, который нужно получить.

По сложности ПКЗ разделяются на простые и комплексные задания.

Простые ПКЗ предполагают решение в одно или два действия. К ним можно отнести: простые ситуационные задачи с коротким ответом или простым действием; несложные задания по выполнению конкретных действий. Простые задания применяются для оценки умений. Комплексные задания требуют многоходовых решений как в типичной, так и в нестандартной ситуациях. Это задания в открытой форме, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, в т.ч. задания на индивидуальное или коллективное выполнение проектов, на выполнение практических действий или лабораторных работ. Комплексные практические задания применяются для оценки владений.

Типы практических контрольных заданий:

- задания на установление правильной последовательности, взаимосвязанности действий, выяснения влияния различных факторов на результаты выполнения задания;
- установление последовательности (описать алгоритм выполнения действия),
- нахождение ошибок в последовательности (определить правильный вариант последовательности действий);
- указать возможное влияние факторов на последствия реализации умения и т.д.
- задания на принятие решения в нестандартной ситуации (ситуации выбора, многоальтернативности решений, проблемной ситуации).

Оценивание обучающегося на текущей аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.

Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации: Экзамен, курсовая работа.

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на вопросы теоретического характера и практического характера.

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе;
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов;
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно;
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану.

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается объем правильного решения.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины (модуля).

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с критериями, представленными в п. 2, и носит балльный характер.